

## Financije

Ključne riječi: blagajna, uplate/isplate, knjiga primitaka/izdataka, izlazni računi, ulazni računi, izvori financiranja

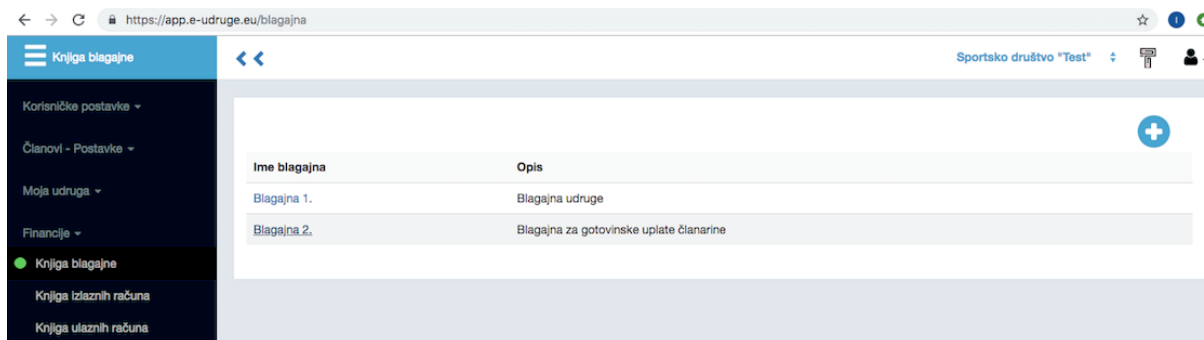
Modul upravljanje financijama sadrži sve što je potrebno udrugama u jednostavnom ili dvojnomo knjigovodstvu.

Većina udruga/klubova ima problema s pravilnim vođenjem financija. Za početak, potrebno je reći da udruga/klub treba imati odgovornu osobu koja razumije financijsko vođenje pravne osobe te knjigovođu - ako je udruga u jednostavnom knjigovodstvu angažman knjigovođe uz korištenje aplikacije može biti savjetodavan te dobar knjigovođa može uredno vođeno računovodstvo kroz aplikaciju vrlo lako pretvoriti u završne izvještaje. Ukoliko je vaša udruga/klub u dvojnomo knjigovodstvu u svakom slučaju vam savjetujemo da angažirate knjigovođu koji može, koristeći računovodstvo u aplikaciji dvojno knjižiti vaše poslovne događaje uz minimalan angažman.

Ukoliko ste uspješno izvršili prethodnih šest koraka (vidi upute: Registracija udruge, Postavljanje profila udruge, Postavljanje profila članova i Upravljanje članovima, Kreiranje uplatnica članarina/kotizacija i način praćenja izvoda te Dokumenti, evidencije i kalendar) u sljedećem koraku prikazati ćemo korisne savjete prilikom korištenja modula financije kako biste mogli u potpunosti iskoristiti sve mogućnosti aplikacije.

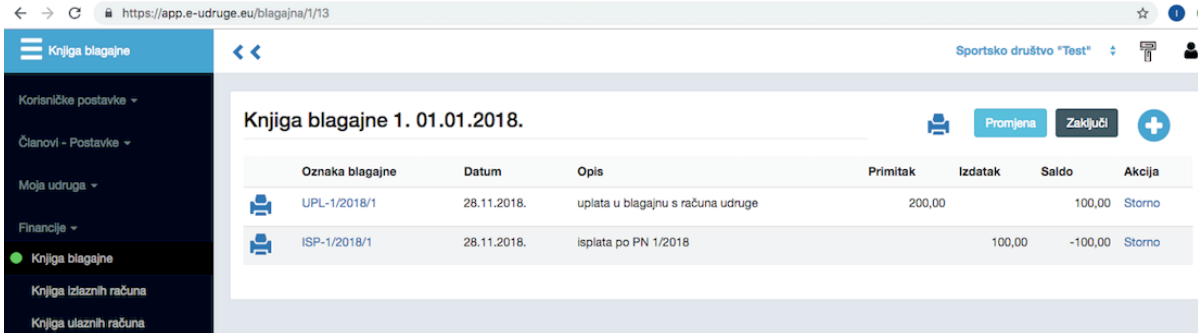
### Koraci:

Modul financije sadrži u sebi podmeni *Knjiga blagajne*. Udruga može kreirati i zatvoriti jednu ili više blagajni. Aplikacija vam omogućava jednostavno vođenje svakog poslovnog događaja koji se odvija u blagajni/blagajnama udruge.



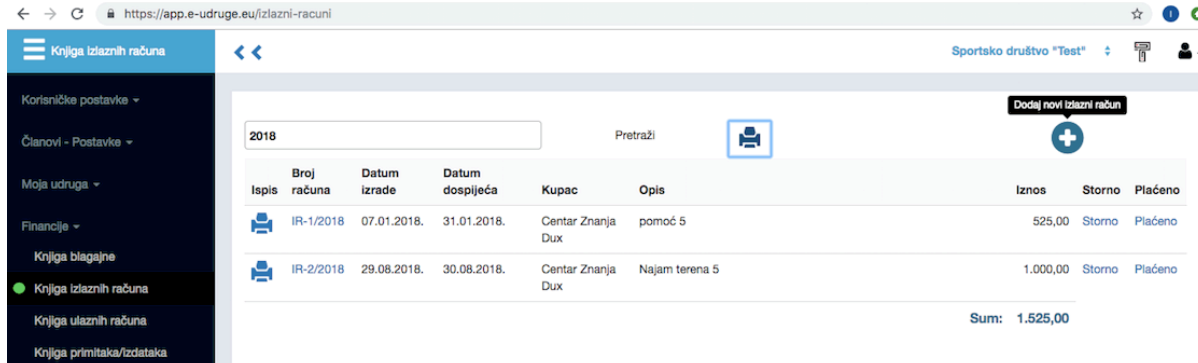
Korisni savjet:

pogledati sheme [Blagajničko poslovanje - vizualizacija](#) i [Blagajničko poslovanje-uplate gotovine](#) koji se nalaze na stranici <https://www.e-udruga.eu/> kako bi upotpunili svoje znanje financijskog poslovanja udruga/klubova.



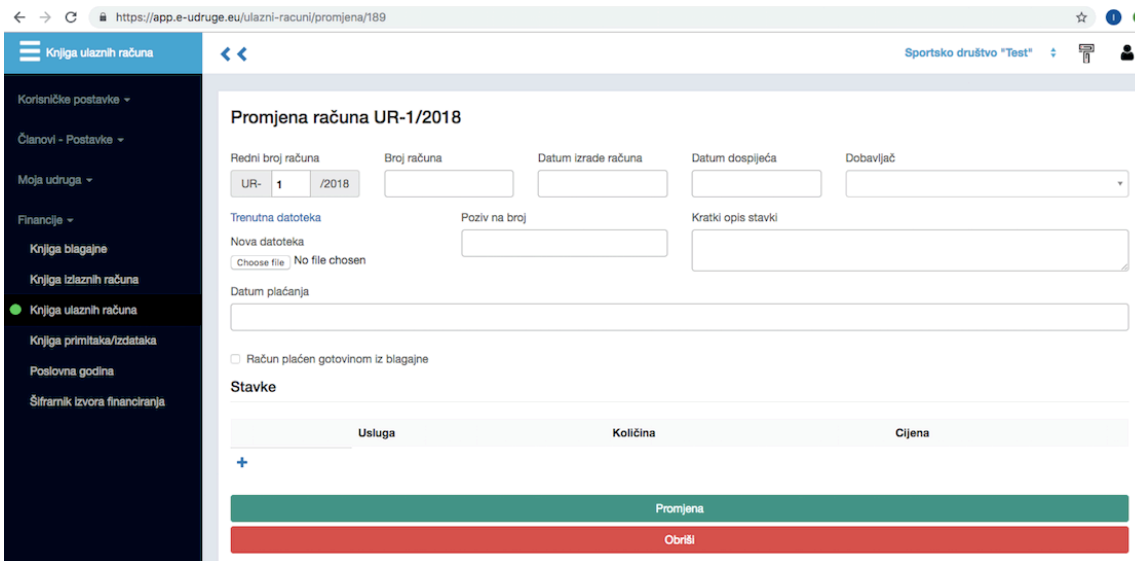
Oznaka blagajne	Datum	Opis	Primitak	Izdatak	Saldo	Akcija
UPL-1/2018/1	28.11.2018.	uplata u blagajnu s računa udruge	200,00		100,00	Storno
ISP-1/2018/1	28.11.2018.	isplata po PN 1/2018		100,00	-100,00	Storno

Kroz modul *Knjiga izlaznih računa* udruga može na jednostavan način kreirati račune (ne fiskalne račune).



Broj računa	Datum izrade	Datum dospjeća	Kupac	Opis	Iznos	Storno	Plaćeno
IR-1/2018	07.01.2018.	31.01.2018.	Centar Znanja Dux	pomoć 5	525,00	Storno	Plaćeno
IR-2/2018	29.08.2018.	30.08.2018.	Centar Znanja Dux	Najam terena 5	1.000,00	Storno	Plaćeno
<b>Sum:</b>					<b>1.525,00</b>		

Na sličan način funkcionira i *Knjiga ulaznih računa*. Upisom računa u *Knjigu ulaznih računa*, ukoliko račun platite s transakcijskog računa, s izvoda se automatski knjiži isplata. Istu možete izvršiti i iz blagajne udruge gotovinom, ali povezivanje financijske aktivnosti provodi se ručno.



**Promjena računa UR-1/2018**

Redni broj računa: UR-1 /2018

Broj računa: [ ] Datum izrade računa: [ ] Datum dospeljaća: [ ] Dobavljač: [ ]

Trenutna datoteka: [ ] Nova datoteka: [Choose file] No file chosen

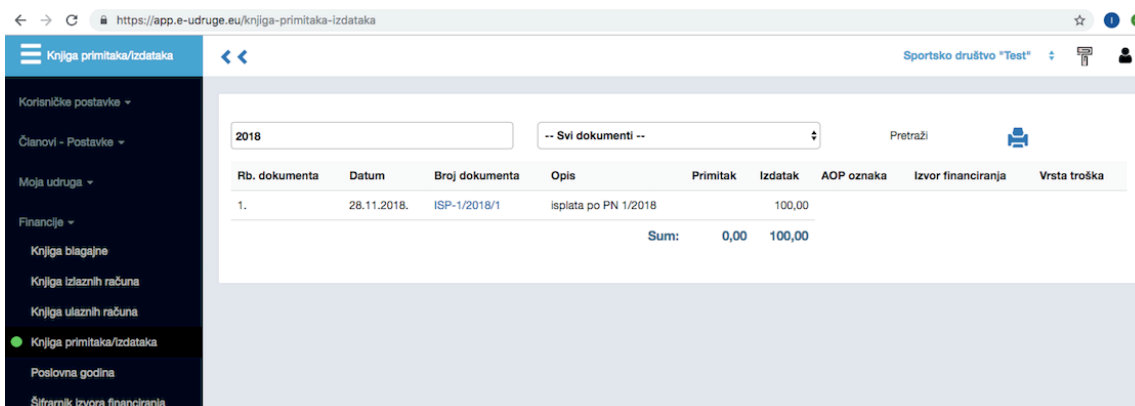
Poziv na broj: [ ] Kratki opis stavki: [ ]

Datum plaćanja: [ ]

Račun plaćen gotovinom iz blagajne

Usluga	Količina	Cijena
+ Promjena		
- Obriši		

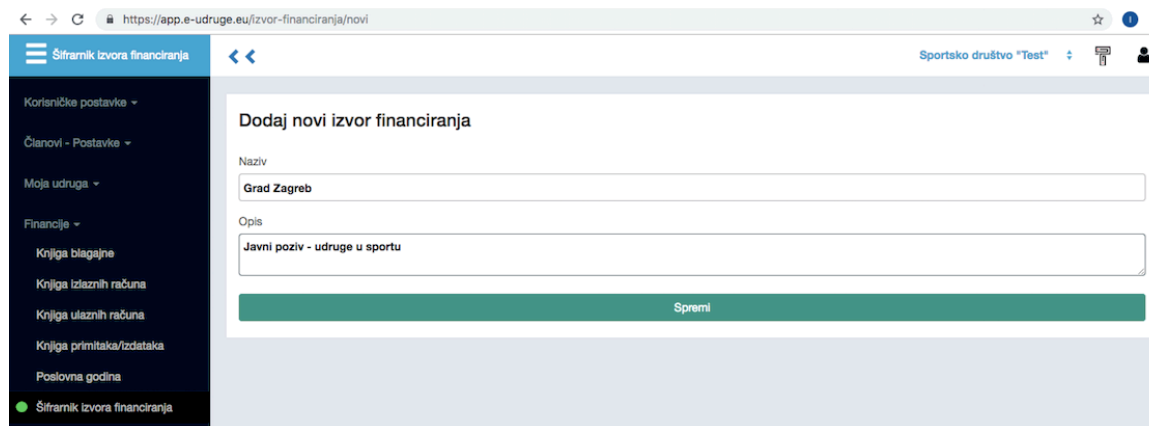
Kada se učitavanjem izvoda kroz modul *Izvod banke* poveže nečija uplata s vašim računom, ta se uplata automatski knjiži u *Knjigu primitak/izdataka* čime se zatvara krug.



2018 -- Svi dokumenti -- Pretraži

Rb. dokumenta	Datum	Broj dokumenta	Opis	Primitak	Izdatak	AOP oznaka	Izvor financiranja	Vrsta troška
1.	28.11.2018.	ISP-1/2018/1	isplata po PN 1/2018		100,00			
<b>Sum:</b>				<b>0,00</b>	<b>100,00</b>			

Ukoliko vaša udruga/klub ima više izvora financiranja (općina/grad, županija, nacionalni ili EU izvori,...) možete kroz podmeni *Šifrarnik izvora financiranja* unijeti svoje izvore financiranja te iste koristiti u Knjizi primitaka/izdataka što vam može značajno pojednostaviti izvještavanje i prijave na natječaje i javne pozive.



The screenshot shows a mobile application interface for adding a new funding source. The browser address bar displays 'https://app.e-udruge.eu/izvor-financiranja/novi'. The app's navigation menu on the left includes 'Šifrarnik izvora financiranja', 'Korisničke postavke', 'Članovi - Postavke', 'Moja udruga', 'Financije', 'Knjiga blagajne', 'Knjiga izlaznih računa', 'Knjiga ulaznih računa', 'Knjiga primitaka/izdataka', 'Poslovna godina', and 'Šifrarnik izvora financiranja'. The main content area is titled 'Dodaj novi izvor financiranja' and contains two input fields: 'Naziv' with the value 'Grad Zagreb' and 'Opis' with the value 'Javni poziv - udruge u sportu'. A green 'Spremi' button is located at the bottom of the form.

Dodatna pogodnost app.e-udruge.eu: Aplikacija e-udruge omogućava odgovornim osobama u klubovima i udrugama jednostavnu izradu računa, vođenje blagajne, arhivu ulaznih računa, knjigu primitaka/izdataka, a kao dodanu vrijednost omogućava unos izvora financiranja te na taj način omogućava jednostavno kreiranje izvještaja relevantnim institucijama.